

## **Check List Pré Análise no Campus**

### ❖ PRÉ ANÁLISE – PROGRESSÕES POR CAPACITAÇÃO

#### 1º Passo - Autenticação e protocolo:

- Servidor leva original de certificado ou declaração para autenticar
- CGP autentica requerimento
- Servidor protocola o requerimento

#### 2º Passo - Preenchimento do rodapé pela CGP:

- CGP procede o preenchimento para parte inferior do requerimento, informa: Data de admissão, data da última progressão por capacitação e percentual de qualificação que recebe

#### 3º Passo - Conferências:

- Conferir se o ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria
- Conferir CNPJ – a instituição deve estar habilitada a oferecer cursos. Através do link: [http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/Cnpjreva\\_Solicitacao.asp](http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp)
- Conferir se há autenticação ou código de validação. Se houver código de validação, acessar o site da instituição e imprimir o comprovante.
- Conferir se o servidor concluiu o(s) curso(s) dentro do interstício
- Conferir a CH, se é suficiente para a progressão
- Conferir se a área de conhecimento do(s) curso(s) tem relação direta com o ambiente organizacional do servidor.

#### 4º Passo - Preenchimento da tabela:

- Dados: matrícula, nome, cargo e total da carga horária do(s) certificado(s).
- Preencher situação anterior e atual (observar Siapenet - função: cacopospro).
- Preencher data da vigência (observar: a data do protocolo e data da última progressão por capacitação)

#### 5º passo – Enviar Planilha para o E-mail da CISPCTAE

## **Check List Pré Análise no Campus**

### ❖ PRÉ ANÁLISE – PROGRESSÕES POR MÉRITO

1º Passo - Distribuir os instrumentos:

- CGP e/ou CIS Local encaminham o Instrumento de avaliação ao servidor, equipe e chefe imediato, pelo menos um mês antes da data de progressão (observar se o servidor ocupa cargo de chefia ou não, pois são instrumentos diferentes)

2º passo – Recolher os instrumentos:

- CGP e/ou CIS Local recolhem os instrumentos devidamente preenchidos e assinados, uma semana antes da reunião mensal da CAPSTAE.

3º Passo - Conferências:

- Verificar se houve 18 meses de efetivo exercício (conferir no Siapenet - função: cacocorse)
- Verificar se consta a pontuação em cada quesito, se o servidor, superior e equipe assinaram.
- Verificar se o servidor obteve média ponderada final maior que 50 pontos, (valor mínimo para progredir)

4º Passo - Preenchimento da tabela:

- Dados: matrícula, nome, cargo
- Preencher situação anterior e atual (observar Siapenet - função: cacopospro).
- Informar data da vigência (observar Siapenet - função: cacopospro).

5º passo – Enviar Planilha para o E-mail da CISPCCTAE

## **Check List Pré Análise no Campus**

### ❖ PRÉ ANÁLISE – INCENTIVO A QUALIFICAÇÃO

#### 1º Passo - Autenticação e protocolo:

- Servidor leva original de certificado ou declaração para autenticar
- CGP autentica requerimento
- Servidor protocola o requerimento

#### 2º Passo - Preenchimento do rodapé requerimento pela CGP:

- CGP procede o preenchimento para parte inferior do requerimento, informa: Data de admissão, data da última progressão por capacitação e percentual de qualificação que recebe

#### 3º Passo - Conferências:

- Conferir se o curso é em um nível acima do exigido para o cargo
- Conferir se a área de conhecimento do curso tem relação direta ou indireta com o ambiente organizacional do servidor.
- Conferir no decreto 5824/06 qual o percentual de gratificação o curso dará direito.
- Conferir autenticação do documento.
- Conferir se o certificado apresenta registro.
- Conferir se a Instituição é reconhecida pelo MEC. Se Mestrado, se está habilitada na CAPES
- Conferencia de declarações:
  - Se Graduação, o servidor deve ter colado grau;
  - Se Pós-Graduação Lato Sensu, se o curso possui a carga horária mínima de 360h, se apresentou o TCC e foi aprovado.
  - Pós-Graduação Stricto Sensu: se foi aprovado na dissertação.

#### 4º Passo - Preenchimento da tabela:

- Dados: matrícula, nome, cargo, percentual que recebia anteriormente e percentual que terá direito
- Preencher a vigência a partir da data do protocolo

#### 5º passo – Enviar Planilha para o E-mail da CISPCCTAE

<b>Progressão por Capacitação</b>	<b>Ok?</b>
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
O curso tem correlação direta com a Ambiente?	
CNPJ – A instituição esta habilitada a oferecer cursos?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
Curso foi concluído dentro do interstício?	
O total de Carga horária é suficiente para progressão?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, CH total, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	

<b>Progressão por Capacitação</b>	<b>Ok?</b>
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
O curso tem correlação direta com a Ambiente?	
CNPJ – A instituição esta habilitada a oferecer cursos?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
Curso foi concluído dentro do interstício?	
O total de Carga horária é suficiente para progressão?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, CH total, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	

<b>Progressão por Capacitação</b>	<b>Ok?</b>
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
O curso tem correlação direta com a Ambiente?	
CNPJ – A instituição esta habilitada a oferecer cursos?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
Curso foi concluído dentro do interstício?	
O total de Carga horária é suficiente para progressão?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, CH total, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	

<b>Progressão por Capacitação</b>	<b>Ok?</b>
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
O curso tem correlação direta com a Ambiente?	
CNPJ – A instituição esta habilitada a oferecer cursos?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
Curso foi concluído dentro do interstício?	
O total de Carga horária é suficiente para progressão?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, CH total, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	

<b>Progressão por Capacitação</b>	<b>Ok?</b>
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
O curso tem correlação direta com a Ambiente?	
CNPJ – A instituição esta habilitada a oferecer cursos?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
Curso foi concluído dentro do interstício?	
O total de Carga horária é suficiente para progressão?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, CH total, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	

<b>Progressão por Capacitação</b>	<b>Ok?</b>
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
O curso tem correlação direta com a Ambiente?	
CNPJ – A instituição esta habilitada a oferecer cursos?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
Curso foi concluído dentro do interstício?	
O total de Carga horária é suficiente para progressão?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, CH total, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	

<b>Progressão por Mérito</b>	<b>Ok?</b>
Houve 18 meses de efetivo exercício?	
Consta pontuação em cada quesito?	
Consta assinatura do servidor, superior imediato e equipe em todos os campos?	
A média ponderada da avaliação é superior a 50 pontos?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente: _____	

<b>Progressão por Mérito</b>	<b>Ok?</b>
Houve 18 meses de efetivo exercício?	
Consta pontuação em cada quesito?	
Consta assinatura do servidor, superior imediato e equipe em todos os campos?	
A média ponderada da avaliação é superior a 50 pontos?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente: _____	

<b>Progressão por Mérito</b>	<b>Ok?</b>
Houve 18 meses de efetivo exercício?	
Consta pontuação em cada quesito?	
Consta assinatura do servidor, superior imediato e equipe em todos os campos?	
A média ponderada da avaliação é superior a 50 pontos?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente: _____	

<b>Progressão por Mérito</b>	<b>Ok?</b>
Houve 18 meses de efetivo exercício?	
Consta pontuação em cada quesito?	
Consta assinatura do servidor, superior imediato e equipe em todos os campos?	
A média ponderada da avaliação é superior a 50 pontos?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente: _____	

<b>Progressão por Mérito</b>	<b>Ok?</b>
Houve 18 meses de efetivo exercício?	
Consta pontuação em cada quesito?	
Consta assinatura do servidor, superior imediato e equipe em todos os campos?	
A média ponderada da avaliação é superior a 50 pontos?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente: _____	

<b>Progressão por Mérito</b>	<b>Ok?</b>
Houve 18 meses de efetivo exercício?	
Consta pontuação em cada quesito?	
Consta assinatura do servidor, superior imediato e equipe em todos os campos?	
A média ponderada da avaliação é superior a 50 pontos?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente: _____	

<b>Progressão por Mérito</b>	<b>Ok?</b>
Houve 18 meses de efetivo exercício?	
Consta pontuação em cada quesito?	
Consta assinatura do servidor, superior imediato e equipe em todos os campos?	
A média ponderada da avaliação é superior a 50 pontos?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente: _____	

<b>Progressão por Mérito</b>	<b>Ok?</b>
Houve 18 meses de efetivo exercício?	
Consta pontuação em cada quesito?	
Consta assinatura do servidor, superior imediato e equipe em todos os campos?	
A média ponderada da avaliação é superior a 50 pontos?	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente: _____	

Incentivo a Qualificação	Ok?
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
curso é em um nível acima do exigido para o cargo?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
Foi verificada a correlação direta ou indireta com a Ambiente organizacional?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
O certificado possui registro na frente ou no verso?	
A Instituição é reconhecida pelo MEC? Se Mestrado, Possui habilitação na CAPES?	
Conferência de declarações: <ul style="list-style-type: none"> <li>Se Graduação, o servidor deve ter colado grau;</li> <li>Se Pós-Graduação Lato Sensu, se o curso possui a carga horária mínima de 360h, se apresentou o TCC e foi aprovado.</li> <li>Pós-Graduação Stricto Sensu: se foi aprovado na dissertação.</li> </ul>	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	

Incentivo a Qualificação	Ok?
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
curso é em um nível acima do exigido para o cargo?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
Foi verificada a correlação direta ou indireta com a Ambiente organizacional?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
O certificado possui registro na frente ou no verso?	
A Instituição é reconhecida pelo MEC? Se Mestrado, Possui habilitação na CAPES?	
Conferência de declarações: <ul style="list-style-type: none"> <li>Se Graduação, o servidor deve ter colado grau;</li> <li>Se Pós-Graduação Lato Sensu, se o curso possui a carga horária mínima de 360h, se apresentou o TCC e foi aprovado.</li> <li>Pós-Graduação Stricto Sensu: se foi aprovado na dissertação.</li> </ul>	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	

Incentivo a Qualificação	Ok?
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
curso é em um nível acima do exigido para o cargo?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
Foi verificada a correlação direta ou indireta com a Ambiente organizacional?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
O certificado possui registro na frente ou no verso?	
A Instituição é reconhecida pelo MEC? Se Mestrado, Possui habilitação na CAPES?	
Conferência de declarações: <ul style="list-style-type: none"> <li>Se Graduação, o servidor deve ter colado grau;</li> <li>Se Pós-Graduação Lato Sensu, se o curso possui a carga horária mínima de 360h, se apresentou o TCC e foi aprovado.</li> <li>Pós-Graduação Stricto Sensu: se foi aprovado na dissertação.</li> </ul>	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	

Incentivo a Qualificação	Ok?
O rodapé do requerimento está preenchido pela CGP?	
curso é em um nível acima do exigido para o cargo?	
O ambiente organizacional do servidor está atualizado e publicado em portaria?	
Foi verificada a correlação direta ou indireta com a Ambiente organizacional?	
O documento está autenticado ou com o código de validação impresso?	
O certificado possui registro na frente ou no verso?	
A Instituição é reconhecida pelo MEC? Se Mestrado, Possui habilitação na CAPES?	
Conferência de declarações: <ul style="list-style-type: none"> <li>Se Graduação, o servidor deve ter colado grau;</li> <li>Se Pós-Graduação Lato Sensu, se o curso possui a carga horária mínima de 360h, se apresentou o TCC e foi aprovado.</li> <li>Pós-Graduação Stricto Sensu: se foi aprovado na dissertação.</li> </ul>	
Os dados da tabela estão preenchidos? (matrícula, nome, cargo, situação anterior/atual e vigência)	
Assinatura do conferente:	